অনলাইন এসবিসিসি উপকরণ অনুমোদন (ওএসএমএ) ব্যবহার নির্দেশিকা

অনলাইন এসবিসিসি উপকরণ অনুমোদন (ওএসএমএ) (OSMA) অনলাইন এ্যাপ্লিকেশনে আপনাকে স্বাগতম। অনুগ্রহ করে অনলাইন এসবিসিসি উপকরণ অনুমোদন (ওএসএমএ) এ্যাপ্লিকেশন সফটওয়্যারটি ব্যবহারের পূর্বে নিম্নবর্ণিত নিয়মাবলী ভালোভাবে পড়ুন।

অনলাইন এসবিসিসি উপকরণ অনুমোদন (ওএসএমএ) (OSMA) কী?

শ্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের ৪র্থ শ্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি সেন্টর কর্মসূচি (HPNSP 2017-22)'র আওতায় সরকারি-বেসরকারি পর্যায়ে শ্বাস্থ্যসন্মত আচরণ পরিবর্তনের লক্ষ্যে পরিচালিত জনসচেতনতামূলক কার্যক্রমকে শক্তিশালী করার জন্য প্রস্তুতকৃত যে কোন ধরণের এসবিসিসি উপকরণ এর গুণগত্তমান, রাস্ট্রীয় নীতিমালা ও সামাজিক মূল্যবোধের সাথে সাযৃজ্যপূর্ণতা নিশ্চিতকরণ, তথ্যবহুল বক্তব্য এবং গ্রহণযোগ্যতা পরীক্ষা-নিরীক্ষা করে প্রকাশ ও প্রচারের অনুমোদনের জন্য গঠিত 'আইইসি টেকনিক্যাল কমিটি'র কার্যক্রমকে ডিজিটাল ও সহজীকরণের লক্ষ্যে প্রণীত এ্যাপ্লিকেশন সফটওয়্যারটির নাম অনলাইন এসবিসিসি উপকরণ অনুমোদন (ওএসএমএ) (OSMA)।

এই এ্যাপ্লিকেশন সফটওয়্যারটির মাধ্যমে নিম্নের কাজগুলো সম্পাদিত হয়।

- এসবিসিসি সামগ্রী/ উপকরণ ডিজটাল ফরমেটে গ্রহণ করা হয়
- প্রাপ্তি শ্বীকার শ্বয়ংক্রিয়ভাবে প্রেরণ করা হয়
- সভার নোটিশ ও কার্যবিবরণী তৈরি ও বিতরণে সহায়তা দেয়া হয়
- পর্যালোচনা ও অনুমোদন ইলেক্ট্রনিক
- অনুমোদিত এসবিসিসি সামগ্রী/ উপকরণ আর্কাইতে সংরক্ষণ
- হালনাগাদ রিপোর্টিং ব্যবস্থা

এতে স্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি থাতে নিয়োজিত সকল সরকারি-বেসরকারি সংস্থা/ প্রতিষ্ঠান তাদের প্রদত্ত সেবার অনুকূলে ঢাহিদা সৃষ্টির লক্ষ্যে যে সকল এসবিসিসি সামগ্রী/ উপকরণ প্রস্তুত করে সেগূলো 'আইইসি টেকনিক্যাল কমিটি'র অনুমোদনের নিমিত্ত অনলাইনে সাবমিট করা যায়। অনুমোদনের নিমিত্ত সাবমিট করা উপকরণটি 'সাব কমিটি' কর্তৃক রিভিউ ও 'আইইসি টেকনিক্যাল কমিটি' কর্তৃক চূড়ান্ত অনুমোদনের জন্যেও এই এ্যাপ্লিকেশন সংশ্লিষ্ট কতৃপক্ষকে সহায়তা প্রদান করে।

এই এ্যাপ্লিকেশনটি নিম্নের ধাপসমূহ অনুসরণ করে সংশ্লিষ্ট ব্যবহারকারি প্রয়োজন মতো ব্যবহার করতে পারবেন।

এসবিসিসি উপকরণ সাবমিটকারীর জন্য-

<u>http://osma.mohfw.gov.bd</u> ওমেব সাইটের এই ঠিকানা এ্যাড়েস বারে টাইপ করার পর প্রথম যে পৃষ্ঠা আসবে সেটিই এই ওয়েবের হোম পেজ। লক্ষ্য করুন এই পৃষ্ঠার উপরের ডান কোণে 'লগ ইন' ও 'নিবন্ধন' দু'টি মেনু রয়েছে। আপনি নতুন ব্যবহারকারী হলে প্রথমে 'নিবন্ধন' মেনুতে ক্লিক করতে হবে। আর পুরাতন ব্যবহারকারীর ক্ষেত্রে 'লগ ইন' মেনুতে ক্লিক করতে হবে।



'নিবন্ধন' মেনুতে ক্লিক করলে যে পেজটি আসবে তাতে শুধুমাত্র নাম ও ইমেইল এ্যাড্রেস দিয়ে 'নিবন্ধন' এ ক্লিক করতে হবে।

🕐 জনলাইন এসবিসিসি উপ🖘 🗙 💭			🔄 Egin 🕳 👔 O 🖉 Ricisco)	-	٥	×
← → C O Not secure osma.mohfw.gov.bd/regis	ter		Q #			• :
🔛 Apps 🖼 Mail() G Google Accounts 🖼 (2 unread) - d	pakk, 👘 🗋 www.indiavisaonline 🚺 Ujjiban S	BCC Calencii 💧 Ujjiban Documents -			Other bo	okmarks
অনলাইন এসবিসিসি উ	াকরণ অনুমোদন (ওরসএমএ)		লগ ইন্য নিবছন			
	নিবন্ধন					
	নাম					
	ইয়েইল এন্দ্রেস					
	নিবন্ধন					

আপনার ইমেইল এ্যাকাউন্টে অটো-জেনারেটেড মেইলে একটি এ্যাক্টিভেশন কীওয়ার্ড যাবে এবং ভেরিফিকেশনের জন্য প্রদত্ত লিঙ্ক এ ক্লিক করে এ্যাকাউন্টটি উপকরণ সাবমিট করার জন্য এ্যাক্টিভেট করতে হবে।

M Gmail	Ujjiban CS <ujjiban.cs@gmail.con< th=""></ujjiban.cs@gmail.con<>
Verify Mail 1 message	
Do not Reply <rislam@eidyict.com> To: ujjiban.cs@gmail.com</rislam@eidyict.com>	Thu, Jul 19, 2018 at 2:58 P
Dear Mr./Mrs. Israt Sultana, You have successfully registered with SBCC Materials Submission & Approval Process. Your login credentials are: User ID: ujjiban cs@gmail.com Password: ZDgwMDgz Please click here to verify and activate your account. If click not work, please copy bellow link to your browser address and press go button. http://eidyit.com.bd/msas/user/verify/Xez/VX6mU29Z52hWeZTMm437pGfikLLLx1M1DjBin	
Thank you, System Administrator This is a system generated email, please do not reply to this email.	

এরপর ইমেইলে প্রাপ্ত পাসওয়ার্ড দিয়ে সিস্টেম এ লগইন করতে পারবেন।

🕒 জনলাইন এসবিসিসি উপৰ 🗙 🔽			💐 Ergist 🕳 👗	• (6 files/alia)		٥	×
← → C (Not secure osma.mohfw.gov.bd/login				Q ☆			
🛗 Apps 🥃 Mail) 🔓 Google Accounts 🚔 (2 unread) - d	ipakk_= 🗋 www.indiavisaonline 🚺	Ujjiban SBCC Calendii 🛛 📤 Ujjiban Documents -			Ot	ther bool	cmarks
আনলাইন এসবিসিসি উ	পৰুৱণ অনুমোদন (ওএসএমএ)		লগ ইন	নিবছান			
	লগ ইম						
	ইমেইল এড্রেস						
	পাসঙয়াওঁ						
		💷 জ্যানেত মনে রাখুন					
		লগাইন আপনার পাসওয়াওঁ কি ভুলে গেছেনগ					

পাসওয়ার্ড ভুলে গেলে 'আপনার পাসওয়ার্ড কি ভুলে গেছেন' বাটনে ক্লিক করে পাশওয়ার্ড রি-সেট করে নিভে পারেন।

← → ♂ ③ Not secure osma.mohfw.gov.bo		옥 ☆ 💹 🔜 🔍 :	
III Apps 🖬 Mail() G Google Accounts 🖬 (2 unre	tad) - dipakk_n 📋 www.indiavisaonline. 💶 Ujjiban SBCC Calenci: 💩 Ujjiban Documents -		Other bookmarks
অনলাইন এসবিচি	নসি উপকরণ অনুমোদন (ওএসএমএ)	লগ ইন্ন নিবয়ন	
	Reset Password		
	E-Mail Address		
	Send Password Reset Link		

লগইন করার পর প্রোফাইল তথ্যাদি হালনাগাদ না করা পর্যন্ত মেনু তে প্রবেশের সুযোগ পাবেন না। তাই নিবন্ধনের পরপরই প্রোফাইল তথ্যাদি হালনাগাদ করতে হবে।



'ছবি' মেনুতে ক্লিক করে নিজের ছবি সংযুক্ত করুন।



পাসওয়ার্ড পরিবর্তনের জন্য এই মেনুটি ব্যবহার করুন।

MS&AS					Codec 🗸
 জাশবোর্ড জমাদ্যন গাইডলাইন 	হোম । আমার প্রোফাইল	প্রোফাইল		প্রোফাইল ছবি	পাসওয়ার্ড
🖬 এসাবসিপি উপকরণ 🔐 আকন্টিন্ড 🔲 নোটিশ		ইউজ্ঞারের নামঃ ইমেইলঃ বর্তমান পাসওয়ার্ডঃ +	Codec moni.engr@gmail.com বর্তমান পাসওয়ার্ড		
	Dipak K Mazumder Codec PROGRAM MANAGER	নতুন পাসওয়ার্ডঃ • নিশ্চিত পাসওয়ার্ডঃ •	নতুন পাসওয়ার্ড নিশ্চিত পাসওয়ার্ড		
	Codec ■ moni.engr@gmail.com ♥ Chattogram ♥ 01711123456 031 610234		छरम		



প্রোফাইল হালনাগাদ হওয়ার পর প্রদর্শিত স্ক্রীনটি নিচের স্ক্রীনের মতো দেখাবে।

এবার এসবিসিসি উপকরণ সহজে সাবমিট/জমাদান এর জন্য সাবমিশন গাইডলাইনটি ভালো করে দেখে নিতে হবে। এরপর এসবিসিসি উপকরণ মেনুর সাবমেনু 'এসবিসিসি উপকরণ সাবমিশন' সাবমেনুতে গিয়ে নির্দিষ্ট ছকের তথ্যাদি প্রদান করুন এবং সবশেষে উপকরণের ফাইলটি নির্বাচন করুন। এথানে তথ্যাদি পরিবর্তনের জন্য 'রিসেট' বাটন, তথ্যাদি দেখার জন্য 'প্রিভিউ' ও সবশেষে অনুমোদনের নিমিত্ত সাবমিশনের জন্য 'সাবমিট' বাটন রয়েছে। মনে রাখতে হবে 'সাবমিট' বাটনে ক্লিক করার পর কোন তথ্য বা সাবমিট্র্বৃত উপকরণে আর কোন পরিবর্তন আনা যাবে না।

MS&AS =									Codec
(E	যম / এসবিসিসি উপকরণ / এসবিসিসি উপক	वण रहाव्या							
্রা আশবেন্ড ০ জ্যানার পাইজ্যোটন	এসবিসিসি উপকরণ জমাদান								
🖬 এসবিসিসি উপকরণ <	ক্যাটাগরী : *	নির্বাচন করুন 🔹				•			•
এলবিসিসি উপকরণ জ্রমাকরন	সহযোগী সংস্থা :	(সহযোগী সংস্থা					🔲 সহযোগী	সংস্থা ও প্ৰত্যকশন হা	উজ একই হলে টিক দিন
এসাইসিসি উপকবণ ব্যাবস্থাপনা	প্রডাকশন হাউজ: •	্রিডাকশন হাউজ							
া আৰ্কাইন্ড	আইইসি উপকরণের প্রকার : •	অাইইসি উপকরণের ৪	কার নির্বাচন	করন্দ		•			
লোর্চিশ	উপকরণটি'র মূল বক্তব্য : 🔸	মূল বক্তন্য							
	নিয়নগ্য প্রনিক্ষেত্রনা - ১	(রিজনশ পরিরাজনা				-			
	INCOLUMN SPAL	Cidor I - Indepart				h			
	প্রদর্শন ও মনিটরিং পরিকল্পনা : -	প্রদর্শন ও মনিটরিং পর্বি	<mark>রকল্পনা নির্বাচ</mark>	ন করুন		•			
	উন্দিষ্ট জনগোষ্ঠী : •	🗏 সৰগুলো নিৰ্বাচন ব	রুন						
		🔄 সাধারণ জনগণ	🗉 স্থা	মীয় সরবনর টামিথি	📄 কৃষক		1	বিবাহিত নারী	😑 ধর্মীয় নেতা
		😑 উন্নয়ন মাঠকৰ্মী	10 Te	ন শিক্ষক	🔲 ডাক্তার		10	অবিবাহিত নায়ী	🔲 অন্যান্য
		📄 পেশাজীবী	্র ক	লজ শিক্ষক	🔲 প্যারার	মডিক্স	0	নারীকর্মী	
		🔲 সেবাদানকারী	🔲 মার	হাসা শিক্ষক	🔲 সংস্কৃতি	কর্মী		কিশোর - কিশোরী	
		📋 সরকারী কর্মচারী	🗉 শ্ব	মক	💷 নার্স		, U	পুরুষ	
	चथिः -	Choose File No file ৫ গুথুমাত্র অভিও ভিজুয়াল উপকারশ(পিডিএফ, জেপি আকার ২০এমবি এর বেশি	hosen এমপি৩, এমা জি) নথি সমং i হওয়া খাবে ন	পি৪) / ছ্যাপা র্থন করে এবং ন ন	াথির				
		(Philon) (Ricold	খসডা	জমা দিন					
						_			

এসবিসিসি উপকরণ জমাদানের প্রক্রিয়া ২ (দুই) ধাপে সম্পন্ন হবে।

১ম ধাপঃ ড্রাফ্ট- এই প্রক্রিয়ায় ইউজার/ ব্যবহারকারী এসবিসিসি উপকরণ বা সংশ্লিষ্ট তথ্যাদি মূল উপকরণ সাবমিট বা আপলোড করার আগে পর্যন্ত প্রয়োজন মতো সংশোধন/ পরিবর্তন করতে পারবেন।

২য় ধাপঃ সাবমিট/ আপলোড- প্রক্রিয়াটি সম্পন্ন হলে ইউজার/ ব্যবহারকারি সাবমিট/ আপলোডকৃত এসবিসিসি উপকরণ বা সংশ্লিষ্ট তথ্যাদিতে কোন পরিবর্তন করতে পারবেন না। উপকরণটি সাব কমিটির পর্যালোচনা ও পরবর্তীতে অনুমোদনের জন্য জমা হয়ে যাবে৷

সাবমিট বাটনে ক্লিক করার পর সাবমিশনটি সম্পন্ন হলো। সাবমিশনের স্বপক্ষে একটি স্বয়ংক্রিয় ইমেইল সাবমিটকারীর ইমেইলে যাবে। পাশাপাশি সাব কমিটি ও আইইসি টেকনিক্যাল কমিটির সভাপতিকে অবহিত করে স্ব স্ব এ্যাকাউন্টে ইমেইল যাবে।